ДОГОВОР № 078/2019
на комплексное техническое обслуживание и текущий ремонт лифтов и контрольного диспетчерского контура

город Тобольск 01 декабря 2019 года

Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Иртышский берег», выступающее как «Управляющая организация» (уполномоченное лицо собственников помещений на основании договоров управления многоквартирными домами), в лице директора Новосёловой Ирины Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Лифтремонт», в лице директора Сайфуллина Айсатуллы Суппатулловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»,** с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»**, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства оказания услуг по техническому обслуживанию, выполнению работ по текущему ремонту лифтового оборудования и контрольного диспетчерского контура, находящихся по адресу: **Тюменская область, город Тобольск, микрорайон Центральный, дом 22**, в соответствии с гарантируемыми параметрами качества услуг, требованиями «Национального стандарта РФ» ГОСТ Р 56943-2016 Лифты и иных нормативных документов.

1.2. При выполнении условий договора стороны руководствуются следующими нормативными и правовыми документами:

- комплектом сопроводительной и эксплуатационной документации на лифтовое оборудование, в соответствии с правилами устройства и безопасной эксплуатации лифтов (2019), включающим чертежи составных частей оборудования, техническое описание и инструкцию по эксплуатации;
- паспортом лифта, приложенным к нему монтажным чертежам;
- «Национальный стандарт Российской Федерации» ГОСТ Р 56943-2016 Лифты;
- «Правилами устройства электроустановок» (ПУЭ, гл. 5.5 «Лифты»);
- Действующим ГОСТ, СНиП.

2. Техническое обслуживание

2.1. В рамках договора Подрядчик выполняет следующие виды работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту лифтового оборудования:

- техническое обслуживание лифтового оборудования (обслуживающий персонал: электромеханики);
- текущий ремонт лифтового оборудования и контрольного диспетчерского контура (обслуживающий персонал: электромеханики);

2.2. Техническое обслуживание подразумевает регулярное проведение, в соответствии с действующими нормативами не реже одного раза в месяц, смазки, чистки, наладки, регулировки и ремонта оборудования, в целях поддержания его работоспособности и обеспечения безопасных условий эксплуатации.

2.3. Заявки о неполадках в работе лифтового оборудования (лифта) принимается ежедневно в любое время суток.

Телефоны аварийной службы: 25-40-22; 8-902-624-46-45; 8-908-877-40-94

3. Обязанности Сторон

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Передать Подрядчику по акту передачи лифтового оборудования техническую документацию, в том числе паспорт на лифт.

3.1.2. Сообщать Подрядчику о планировании им работ, которые могут повлиять на нормальную эксплуатацию лифта и не допускать производства работ на лифтовом оборудовании сторонними организациями без предварительного согласования с Подрядчиком.
3.1.3. Производить расчёты за предоставленные услуги и выполненные работы. Для организации расчётов Заказчик заключает договор с ОАО «Тюменский расчётно-информационный центр» на выполнение услуг по начислению, обработке, сбору и перечислению Подрядчику собранных денежных средств, в соответствии с утверждённым тарифом по Постановлению Администрации города на момент выполнения обязательств, из расчёта стоимости на м^2(без учёта стоимости электроэнергии потребляемой на эксплуатацию лифтов).
3.1.4. Уведомить ОАО «Тюменский расчётно-информационный центр» о направлении ежемесячной информации (отчетности) по сбору, начислению, перечислению платежей за оказанные услуги по техническому обслуживанию и текущему ремонту лифтов и контрольного диспетчерского контура с момента действия договора Подрядчику.
3.1.5. Направить письмо в адрес ОАО «Тюменский расчётно-информационный центр» с указанием реквизитов расчётного счёта и специального счёта Подрядчика для перечисления собранных средств за услугу «Содержание лифтового хозяйства».

3.2. Подрядчик обязуется:

3.2.1. Назначить ответственное лицо, за исправное состояние и за организацию работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту лифтового оборудования, в соответствие с правилами устройства и безопасной эксплуатации лифтов (2019).
3.2.2. Обеспечить выполнение работ по содержанию лифтового оборудования в исправном состоянии квалифицированным персоналом с соблюдением требований ГОСТ Р 56943-2016 Лифты, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности и производственных инструкций для обслуживающего персонала.
3.2.3. Обеспечить сохранность принятых от Заказчика паспортов на лифты и техническую документацию, вносить в них необходимые изменения и дополнения.
3.2.4. Создать материально-производственные резервы запасных частей для технического обслуживания подъемника.

4. Гарантия качества

4.1. Подрядчик гарантирует качество выполняемых работ по техническому обслуживанию лифтового оборудования, и их соответствие с «Национальным стандартом Российской Федерации» ГОСТ Р 56943-2016 Лифты.
4.2. Подрядчик имеет право останавливать подъемник сроком на 1 рабочий день (с 8:30 до 16:30) в месяц, для проведения профилактических работ, текущего ремонта.
4.3. Имеет право остановить работу подъемника при нарушении правил его безопасной эксплуатации. Об остановке лифтового оборудования своевременно сообщить Заказчику. Запуск лифтового оборудования в работу Подрядчик производит после устранения выявленных нарушений.

5. Стоимость работ, порядок и условия расчетов

5.1. Организация расчётов за услуги, согласно п. 1.1. договора, осуществляется через ОАО «Тюменский расчётно-информационный центр» за комиссионное вознаграждение, которое входит в состав расходов Заказчика.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут материальную ответственность за невыполнение взятых на себя обязательств по договору, в соответствии с его условиями и действующим законодательством Российской Федерации.
6.2. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если в период действия договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение.
6.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных, непредвиденных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах, наступление которых заранее, при

заключении договора, невозможно было предусмотреть, о которых сторона, для которой возникла данная ситуация, должна уведомить другую сторону в течение трёх дней с момента их наступления и прекращения.

Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства, как на основание, освобождающее от ответственности за невыполнение обязательств по договору. На период действия форс-мажорных обстоятельств, исполнение обязательств по договору приостанавливается.

Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные справки соответствующих государственных органов.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к договору осуществляются путем заключения дополнительного Соглашения, которое при подписании обеими сторонами, является неотъемлемой частью договора.

7.2. Споры по договору разрешаются в результате переговоров. При невозможности разрешения споров путём переговоров, они решаются в Арбитражном суде Тюменской области после заявления официальной претензии, срок рассмотрения которой не может превышать 15 дней с момента её получения, при оформлении в письменной форме и направлении заказным письмом или путём вручения под расписку.

7.3. Договор заключается на неопределённый срок.

Начало действия договора с **01.12.2019 года**

7.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

7.5. Договор, может быть, расторгнут извещением одной из Сторон за 30 дней другой Стороны, либо по основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством РФ.

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся у каждой из Сторон.

8. Реквизиты сторон:

Заказчик:

ООО «УК «Иртышский берег»
Юридический адрес: 626150, Тюменская область, г.Тобольск, 10 микр., д.5Б, кв.33

ИНН 7206059804 ОГРН 1197232026540
р/с 40702810804390000556 в ПАО Запсибкомбанк» г.Тюмень
к/с 30101810271020000613 БИК 047102613
Телефон 8-982-915-38-70
E-mail: irt.bereg@mail.ru

Директор _____ **И.Н. Новосёлова**
м.п.

Подрядчик:

ООО «Лифтремонт»

626158, Россия, Тюменская обл,, г. Тобольск,, мкр 9-й, 26,, ИНН 7206029895 КПП 720601001
ОКПО 76836451 ОКТМО 71710000 ОКВЭД 43.29
р/с 40702810567330100645
в Западно-Сибирском отделении № 8647 ПАО Сбербанк г. Тюмень
к/с 30101810800000000651 БИК 047102651
телефон (3456) 25-62-24
E-mail: Liftservis@ttknet.ru

Директор _____ **А.С. Сайфуллин**
м.п

ДОГОВОР № 177-д
НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
СИСТЕМЫ ОГРАНИЧЕНИЯ ДОСТУПА В ЖИЛЫЕ ДОМА

город Тобольск

01 декабря 2019 года

Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Иртышский берег», выступающее как «Управляющая организация» (уполномоченное лицо собственников помещений на основании договора управления многоквартирным домом), в лице директора Новосёловой Ирины Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Заказчик»,** с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Лифтремонт», в лице директора Сайфуллина Айсатуллы Суппатулловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»**, заключили договор о нижеследующем:

Предмет договора

1.1. **Заказчик,** действующий от имени собственников, поручает, а **Подрядчик** принимает на себя обязательства по оказанию услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту системы ограничения доступа в жилые дома (далее домофона), по адресу:
Тюменская область, город Тобольск, микрорайон Центральный, дом 22.

1.2. Техническое обслуживание включает в себя планово-предупредительную проверку и ремонт электрического оборудования (системного блока, блока вызова, квартирного переговорного устройства, электропроводки) согласно требованиям нормативно-технической документации.

2. Обязанности Сторон

2.1. **Заказчик** обязуется:

2.1.1. Обеспечивать и поддерживать температурный режим (+5...+35 (+40)) в местах проводки домофона, не допускать попадания влаги на оборудование. В случае наличия влаги, немедленно произвести её удаление и устранить причины, вызывающие это явление.

2.1.2. Обеспечить надежное электроснабжение домофонов и постоянно исправное состояние электропроводки.

2.1.3. Уведомить **Подрядчика** о планировании работ, которые могут повлиять на эксплуатацию и надлежащую работу домофона.

2.1.4. Своевременно уведомить **Подрядчика** о прекращении договорных отношений для исключения из объёмов работ по обслуживанию домофона по вышеперечисленному адресу.

2.1.5. Производить расчёты за предоставленные услуги и выполненные работы. Для организации расчётов Заказчик заключает договор с ОАО «Тюменский расчётно-информационный центр» на выполнение услуг по начислению, обработке, сбору и перечислению Подрядчику платежей населения в соответствии с утверждённым тарифом по Постановлению Администрации города на момент выполнения обязательств, из расчёта стоимости услуг с одной квартиры.

2.1.6. Уведомить ОАО «Тюменский расчётно-информационный центр» о направлении ежемесячной информации (отчетности) по сбору, начислению, перечислению платежей за оказанные услуги по техническому обслуживанию и текущему ремонту домофона Подрядчику с момента действия договора.

2.1.7. Направить письмо в адрес ОАО «Тюменский расчётно-информационный центр» с указанием реквизитов расчётного счёта и специального счёта Подрядчика для перечисления собранных средств за услугу «Домофон».

2.2. **Подрядчик** обязуется:

2.2.1. Проводить техническое обслуживание в соответствии с действующими требованиями и правилами.

2.2.2. Своевременно информировать **Заказчика** об изменении требований к эксплуатации домофонов, рекомендовать возможные технические усовершенствования.

2.2.3. Руководствоваться в своей работе постановлением Правительства РФ от 13.08.06г. № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме...».

2.2.4. Производить правку и покраску дверей, если в этом возникла необходимость (на основании акта, составленного совместно с Заказчиком).

2.2.5. Ежемесячно предоставлять **Заказчику** информацию о простое домофонов.

2.2.6. Круглосуточно принимать заявки о неполадках в работе домофона и устранять их в установленные нормативами сроки. Обеспечить оперативный пуск домофона, если устранение причин не связано с проведением восстановительных работ капитального характера.
Телефоны аварийной службы: **25-40-22; 8-902-624-46-45; 8-908-877-40-94**

3. Порядок и условия расчетов

3.1. Организация расчётов за услуги, согласно п. 1.1. договора, осуществляется через ОАО «Тюменский расчётно-информационный центр» за комиссионное вознаграждение, которое входит в состав расходов Заказчика.

4. Ответственность сторон

4.1. Каждая из **Сторон** несёт материальную ответственность и возмещает причинённые убытки другой Стороне за невыполнение взятых на себя обязательств по договору, в соответствии с его условиями и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. **Стороны** не несут ответственности по своим обязательствам, если в период действия договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение.

4.3. **Стороны** освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных, непредвиденных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах. На период действия форс-мажорных обстоятельств, исполнение обязательств по договору приостанавливается.

Не уведомление или несвоевременное уведомление (в течение 3-х дней) лишает сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства, как на основание, освобождающее от ответственности за невыполнение обязательств по договору.

Надлежащим подтверждением наличия выше указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные справки соответствующих государственных органов.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к договору осуществляются путём заключения дополнительного соглашения, которое при подписании обеими сторонами, является неотъемлемой частью договора.

5.2. Споры по договору разрешаются в результате переговоров. При невозможности разрешения споров путём переговоров, они решаются в Арбитражном суде Тюменской области после заявления официальной претензии, срок рассмотрения которой не может превышать 15 дней с момента её получения.

5.3. Договор заключается на неопределённый срок.

Начало действия договора с **01.12.2019 года.**

5.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

5.5. Данный документ является полным текстом договора и после его заключения любые иные ранее имевшиеся договоренности, соглашения и заявления Сторон устного или письменного характера, все предшествующие переговоры и переписка, противоречащие условиям договора, теряют свою юридическую силу.

5.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся у каждой из Сторон.

5.7. Договор, может быть, расторгнут извещением одной из Сторон за 30 дней другой Стороне, либо по основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством РФ.

8. Реквизиты сторон

Заказчик:
ООО «УК «Иртышский берег»
Юридический адрес: 626150, Тюменская область, г.Тобольск, 10 микр., д.5Б, кв.33
ИНН 7206059804 ОГРН 1197232026540
р/с 40702810804390000556 в ПАО Запсибкомбанк» г.Тюмень
к/с 30101810271020000613 БИК 047102613
Телефон 8-982-915-38-70
E-mail: irt.bereg@mail.ru
Директор **И.Н. Новосёлова**

Подрядчик:
ООО «Лифтремонт»
ИНН 7206029895, КПП 720601001
ОГРН 1057200157090
р/счёт 40702810567330100645, с/счёт 40821810967100000087
к/счёт 30101810800000000651, БИК 047102651
Западно-Сибирский банк Сбербанка РФ г. Тюмень
626158, г.Тобольск, Тюменская область,
9 микрорайон дом 26,
Телефон 8-345-6-25-62-24
E-mail: Liftservis@ttknet.ru
Директор **А.С. Сайфуллин**